

Jaarverslaggeving 2022

Stichting Singelzicht

INHOUDSOPGAVE

Pagina

5.1 Jaarrekening 2022

5.1.1	Balans per 31 december 2022	1
5.1.2	Resultatenrekening over 2022	2
5.1.3	Kasstroomoverzicht over 2022	3
5.1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	4
5.1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2022	9
5.1.6	Toelichting op de resultatenrekening over 2022	11
5.1.7	WNT-verantwoording 2022	13
5.1.8	Vaststelling en goedkeuring	14
5.1.9	Gebeurtenissen na balansdatum	14

5.2 Overige gegevens

5.2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	15
5.2.2	Nevenvestigingen	15
5.2.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	15

5.1 JAARREKENING 2022

5.1 JAARREKENING 2022

5.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2022
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	7.888	12.839
Totaal vaste activa		<u>7.888</u>	<u>12.839</u>
Vlottende activa			
Vorderingen en overlopende activa	2	105.547	44.285
Liquide middelen	3	649.980	485.873
Totaal vlottende activa		<u>755.527</u>	<u>530.158</u>
Totaal activa		<u><u>763.415</u></u>	<u><u>542.997</u></u>
	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Bestemmingsfonds	4	-	5.000
Overige reserves		389.940	275.029
Totaal eigen vermogen		<u>389.940</u>	<u>280.029</u>
Vorzieningen	5	14.874	10.786
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Kortlopende schulden en overlopende passiva	6	358.601	252.182
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		<u>358.601</u>	<u>252.182</u>
Totaal passiva		<u><u>763.415</u></u>	<u><u>542.997</u></u>

5.1.2 RESULTATENREKENING OVER 2022

	<u>Ref.</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Netto omzet	8	2.222.266	2.040.658
Overige bedrijfsopbrengsten	9	10.770	8.484
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>2.233.036</u>	<u>2.049.142</u>
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten		329.405	280.130
Lonen en Salarissen		908.965	926.060
Sociale lasten		145.380	147.482
Pensioenlasten		84.077	80.029
Afschrijvingen op materiële vaste activa	10	6.306	7.990
Overige bedrijfskosten	11	646.610	519.365
Som der bedrijfslasten		<u>2.120.743</u>	<u>1.961.056</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		112.293	88.086
Financiële baten en lasten	12	-2.382	-1.968
RESULTAAT BOEKJAAR		<u><u>109.911</u></u>	<u><u>86.118</u></u>
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<u>2022</u>	<u>2021</u>
		€	€
Toevoeging/onttrekking:			
Bestemmingsfonds		-5.000	0
Algemene / overige reserves		114.911	86.118
		<u><u>109.911</u></u>	<u><u>86.118</u></u>

5.1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2022

	Ref.	31-dec-22		31-dec-21	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			112.293		88.086
Aanpassingen voor:					
- mutatie voorzieningen	5	4.088		10.786	
- afschrijvingen	10	<u>6.306</u>		<u>7.990</u>	
			10.394		18.776
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	2	-61.262		27.480	
- kortlopende schulden	6	<u>106.419</u>		<u>6.985</u>	
			45.157		34.465
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			<u>167.844</u>		<u>141.327</u>
Ontvangen interest	13	0		0	
Betaalde interest	13	<u>-2.382</u>		<u>-1.968</u>	
			-2.382		-1.968
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			<u>165.462</u>		<u>139.359</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	1	<u>-1.355</u>		<u>-2.372</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-1.355		-2.372
Mutatie geldmiddelen			<u>164.107</u>		<u>136.987</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	3		485.873		348.886
Stand geldmiddelen per 31 december	3		<u>649.980</u>		<u>485.873</u>
Mutatie geldmiddelen			<u>164.107</u>		<u>136.987</u>

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Stichting Singelzicht is statutair (en feitelijk) gevestigd te Utrecht, op de Wittevrouwenkade 1 en is geregistreerd onder KvK-nummer 30202459.

De activiteiten van de stichting betreffen:

- Het bieden van zorg aan jongeren met complexe problematiek en die (dreigend) dak- en thuisloos zijn en op dat moment niet zelfstandig voor huisvesting kunnen zorgen.
- De jongeren in de gelegenheid stellen gebruik te maken van het op hen afgestemde zorgplanaanbod verzorgd door het "zorgteam" en andere educatieve- en zorginstellingen, waardoor ze in staat worden gesteld door gezamenlijke inspanning een nieuw perspectief en zoveel mogelijk autonomie te ontwikkelen waarbij de stichting een actieve en stimulerende rol vervult.
- Jongeren te activeren en te stimuleren gebruik te maken van het aanbod op het gebied van algemene voorzieningen en de voor hen ontwikkelde scholing- en arbeidsplaatsen waardoor jongeren, na verloop van tijd, in staat zijn een zo een zelfstandig mogelijk bestaan te leiden.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2022, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2022.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW) en Rijk C3 (richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine zorgaanbieders- hoofdstuk C3).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2021 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2022 mogelijk te maken.

Stelselwijziging

Door gewijzigde regelgeving moet Stichting Singelzicht vanaf het boekjaar 2022 voldoen aan de Regeling openbare jaarverantwoording WMG. Aangezien Stichting Singelzicht een kleine zorgaanbieder is dient zij de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine zorgaanbieders te hanteren. Dit heeft geen gevolg gehad voor de waardering in de balans of resultatenrekening maar wel voor de presentatie van de posten. De vergelijkende cijfers 2021 zijn aangepast naar het nieuw te volgen format. Het betreft presentatie van de posten lonen en salarissen, sociale lasten, pensioenlasten, andere personeelskosten en doorbelaste personeelskosten.

Oordelen en schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Voor de voorziening loopbaanbudget is naar aanleiding van wijziging in de CAO de looptijd van de voorziening verlengd naar 5 jaar in plaats van 3 jaar vorig jaar. Daarnaast is dit jaar de bestedingskans op basis van de ervaringscijfers ook verhoogd van 60% naar 80%.

Verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de instelling. Dit betreffen onder meer de relaties tussen de instelling en de bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening is gebracht. Stichting Singelzicht en Stichting Maaszicht zijn verbonden partijen (zelfde bestuur).

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. Onderhoudskosten pand/gebouwen gebonden investeringen in de huurpanden en software worden niet geactiveerd maar rechtstreeks ten laste van het resultaat gebracht.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

Andere vaste bedrijfsmiddelen: 10%, 20% en 33%.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde. De vervolgwaaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid. De hoogte van de voorziening is bepaald aan de hand van ingeschatte risico's wegens oninbaarheid per balansdatum.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen, tenzij het effect van de tijdswaarde van geld niet materieel is, of de voorziening binnen een jaar afloopt: dan wordt de voorziening gewaardeerd tegen nominale waarde.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening Loopbaanbudget

De voorziening loopbaanbudget is een budget waarmee medewerkers kunnen investeren in hun eigen duurzame inzetbaarheid. Deze voorziening wordt maandelijks opgebouwd (% van het brutoloon) en wijzigt bij besteding door de werknemer, uitdiensttreding of verjaring (5 jaar).

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de resultatenrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de resultatenrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levenslooptbudget worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Pensioenen

Stichting Singelzicht heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Singelzicht. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Singelzicht betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

In december 2022 bedroeg de dekkingsgraad 109,2% en in april 2023 110,7%. De beleidsdekkingsgraad (het gemiddelde van de actuele dekkingsgraden van de afgelopen 12 maanden) van april 2023 is 112,2%.

Voor PFZW geldt een herstelplan voor de periode 2020-2029. Dit herstelplan gaat uit van een toereikend herstel van de dekkingsgraad ultimo 2027. Zolang er niet genoeg geld in de kas is past PFZW dit plan elk jaar aan en legt het er goedkeuring voor aan de toezichhouder De Nederlandsche Bank (DNB). Het herstel van de dekkingsgraad wordt gerealiseerd door:

1. een verhoging van de premie met een premieopslag van 2%-punt gedurende de herstelperiode. Deze opslag is bedoeld om de dekkingsgraad sneller te herstellen en op termijn terug te keren naar een financiële positie waarin het weer mogelijk is om de pensioenen te verhogen (indexeren).

2. het niet volledig verhogen van de pensioenen gedurende de uitvoering van het herstelplan. Volgens de wettelijke eisen kan (geleidelijk) verhogen pas vanaf een dekkingsgraad van 110%. Bij een dekkingsgraad van ongeveer 130% kan PFZW volledig indexeren. Het indexeren van de pensioenen heeft echter tot gevolg dat het herstel langzamer gaat. Als PFZW niet tijdig uit herstel komt, dan kan het nog het indexatiebeleid aanpassen (door bijvoorbeeld later te indexeren).

Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren.

Stichting Singelzicht heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Singelzicht heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de staat van baten en lasten verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

Subsidies

Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Stichting Singelzicht zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door Stichting Singelzicht gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de resultatenrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van Stichting Singelzicht voor de kosten van een actief worden in mindering gebracht op het geïnvesteerde bedrag. Een krediet afgesloten tegen een lagere rente dan de marktrente, wordt als schuld in de balans opgenomen waarbij waardering plaatsvindt zoals opgenomen onder Financiële instrumenten. Het verschil tussen het hogere ontvangen bedrag van het krediet en de boekwaarde bij eerste verwerking betreft het voordeel als gevolg van de lagere rente. Dit voordeel wordt verwerkt als overheidssubsidie.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

5.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

5.1.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting Singelzicht zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	7.888	12.839
Totaal materiële vaste activa	<u>7.888</u>	<u>12.839</u>
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	12.839	18.457
Bij: investeringen	1.355	2.372
Af: afschrijvingen	6.306	7.990
Boekwaarde per 31 december	<u>7.888</u>	<u>12.839</u>

2. Vorderingen en overlopende activa

	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Debiteuren	38.572	-
Forensische zorg	35.870	26.725
Doelgroep jongeren	970	5.177
Nog te ontvangen bedragen	23.728	6.584
Vooruitbetaalde bedragen	6.407	5.799
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>105.547</u>	<u>44.285</u>

3. Liquide middelen

	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Bankrekeningen	649.819	485.183
Kassen	161	690
Totaal liquide middelen	<u>649.980</u>	<u>485.873</u>

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

4. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Bestemmingsfondsen	-	5.000
Overige reserves	389.940	275.029
Totaal groepsvermogen	<u>389.940</u>	<u>280.029</u>

Overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2022</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2022</u>
	€	€	€	€
Overige reserves	275.029	114.911	-	389.940
Totaal algemene reserves	<u>275.029</u>	<u>114.911</u>	<u>-</u>	<u>389.940</u>

5. Voorzieningen

Voorziening loopbaanbudget	<u>14.874</u>	<u>10.786</u>
----------------------------	---------------	---------------

6. Kortlopende schulden en overlopende passiva

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Crediteuren	15.514	25.930
Belastingen en premies sociale verzekeringen	78.783	54.246
Schulden ter zake pensioenen	41.979	3.617
Stichting Maaszicht	117.136	23.195
Nog te betalen salarissen	9.366	8.045
Vakantiegeld	-	34.404
Vakantiedagen	37.380	38.738
Accountantskosten	22.619	19.663
Doelgroep jongeren	18.633	14.526
Nog te betalen kosten	17.191	29.819
Totaal overige kortlopende schulden	<u>358.601</u>	<u>252.182</u>

7. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurovereenkomst

Stichting Singelzicht heeft een huurovereenkomst met Stichting Studenten Huisvesting afgesloten inzake het pand Wittevrouwenkade 1 te Utrecht. Deze huurovereenkomst loopt tot en met 30 juni 2027. De opzegtermijn bedraagt 12 maanden. De huurovereenkomst wordt telkens verlengd met een periode van 5 jaren. De meerjarige financiële verplichting op balansdatum bedraagt € 365.472 zijnde de huur over de periode januari 2023 tot en met 30 juni 2027.

Fiscale eenheid omzetbelasting

Stichting Singelzicht vormt sinds 1 mei 2016 een fiscale eenheid voor de omzetbelasting met Stichting Maaszicht te Rotterdam.

De vorming van deze fiscale eenheid heeft tot gevolg dat:

- levering en diensten tussen de stichtingen buiten de heffing van de omzetbelasting blijven;
- de stichtingen hoofdelijk aansprakelijk zijn voor elkaars omzetbelastingsschulden en voor de omzetbelasting die de fiscale eenheid verschuldigd is.

5.1.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

8. Netto omzet

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Opbrengsten Jeugdwet	85.074	29.523
Opbrengsten Wmo Gemeente Utrecht	1.670.194	1.613.506
Opbrengsten Ministerie van Veiligheid en Justitie (forensische zorg)	454.187	365.748
Correcties voorgaande jaren	0	9.794
Overige zorgprestaties	12.811	22.087
Totaal	<u><u>2.222.266</u></u>	<u><u>2.040.658</u></u>

9. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Donaties	10.770	8.484
Totaal	<u><u>10.770</u></u>	<u><u>8.484</u></u>

5.1.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

10. Afschrijvingen op materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- Materiële vaste activa	6.306	7.990
Totaal afschrijvingen	<u>6.306</u>	<u>7.990</u>

11. Overige bedrijfskosten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Andere personeelskosten	148.075	94.590
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	110.759	88.083
Algemene kosten	83.543	97.187
Clïënt- en bewonersgebonden kosten	18.126	14.439
Onderhoud en energiekosten:		
- Onderhoud	117.164	58.181
- Energiekosten	<u>44.264</u>	<u>45.121</u>
Subtotaal	161.428	103.302
Huur	124.679	121.764
Totaal overige bedrijfskosten	<u>646.610</u>	<u>519.365</u>
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>20</u>	<u>20</u>

12. Financiële baten en lasten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Rentebaten	<u>0</u>	<u>0</u>
Subtotaal financiële baten	0	0
Rentelasten	<u>-2.382</u>	<u>-1.968</u>
Subtotaal financiële lasten	-2.382	-1.968
Totaal financiële baten en lasten	<u>-2.382</u>	<u>-1.968</u>

5.1.7 WNT-verantwoording 2022 Stichting Singelzicht

De WNT is van toepassing op Stichting Singelzicht. Het voor Stichting Singelzicht toepasselijke bezoldigingsmaximum (Klasse II: Zorg en Jeugdhulp) is in 2022 € 146.000. (2021: Klasse II € 141.000).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1.a Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

Gegevens 2022		
bedragen x € 1	R.J.H.J.M. Verhoeven	M.P. van Breukelen
Functiegegevens	directeur zorg	zakelijk directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1-1-2022 - 31-12-2022	1-1-2022 - 31-12-2022
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,35	0,35
Dienstbetrekking?	nee	nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	49.423	48.439
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
Bezoldiging	49.423	48.439
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	51.100	51.100
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0	0
Gegevens 2021		
bedragen x € 1	R.J.H.J.M. Verhoeven	M.P. van Breukelen
Functiegegevens	directeur zorg	zakelijk directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1-1-2021 - 31-12-2021	1-1-2021 - 31-12-2021
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,33	0,33
Dienstbetrekking?	nee	nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	45.261	44.198
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
Bezoldiging	45.261	44.198
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	46.530	46.530

1.b Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1	H.C. Greeven	J.P. van Suchtelen	A.Th. Hegger	P. Klop
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1-1-2022 - 31-12-2022	1-1-2022 - 31-12-2022	1-1-2022 - 31-12-2022	1-1-2022 - 31-12-2022
Bezoldiging				
Bezoldiging	2.000	2.000	2.000	2.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	21.900	14.600	14.600	14.600
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	2.000	2.000	2.000	2.000
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2021				
bedragen x € 1	H.C. Greeven	J.P. van Suchtelen	A.Th. Hegger	P. Klop
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1-1-2021 - 31-12-2021	1-1-2021 - 31-12-2021	1-1-2021 - 31-12-2021	1-1-2021 - 31-12-2021
Bezoldiging				
Bezoldiging	2000	2000	2000	2000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ⁴	21.150	14.100	14.100	14.100

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald, conform artikel 7, dat het behaalde resultaat ten goede dient te komen aan de doelgroep.

5.2.2 Nevenvestigingen

Stichting Singelzicht heeft geen nevenvestigingen.

5.2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Aan: de raad van toezicht en de raad van bestuur van Stichting Singelzicht

Grant Thornton
Accountants en Adviseurs B.V.
Flemingweg 10
Postbus 2259
2400 CG Alphen aan den Rijn
T 088 - 676 90 00
F 088 - 676 90 10
www.gt.nl

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in de jaarverslaggeving opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Singelzicht te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in deze jaarverslaggeving opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Singelzicht per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW) en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving hoofdstuk C3 kleine zorgaanbieders (Rjk C3) en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de winst-en-verliesrekening over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Singelzicht zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de RojW vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de overige gegevens in overeenstemming met de RojW.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de RojW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de bestuurder en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de bestuurder gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Alphen aan den Rijn, 30 mei 2023

Grant Thornton Accountants en Adviseurs B.V.

drs. M.A. Ligthart-Overweel RA