Jaarverslaggeving 2018

Stichting Singelzicht

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--

INHOUDSOPGAVE **Pagina**

5.1 Jaarrekening 2018

5.1.1	Balans per 31 december 2018	1
5.1.2	Resultatenrekening over 2018	2
5.1.3	Kasstroomoverzicht over 2018	3
5.1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	4
5.1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2018	8
5.1.6	Toelichting op de resultatenrekening over 2018	10
5.1.7	Vaststelling en goedkeuring	14

5.2 Overige gegevens

5.2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	15
5.2.2	Nevenvestigingen	15
5.2.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	15

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--

5.1 JAARREKENING

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--

5.1 JAARREKENING

5.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2018
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-18	31-dec-17
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	127.049	132.897
Totaal vaste activa		127.049	132.897
Vlottende activa			
Debiteuren en overige vorderingen	2	98.091	117.587
Liquide middelen	3	88.339	124.267
Totaal vlottende activa		186.430	241.854
Totaal activa		313.479	374.751

	Ref.	31-dec-18	31-dec-17
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen	4		
Kapitaal		0	0
Bestemmingsreserves		0	0
Bestemmingsfondsen		0	0
Algemene en overige reserves		154.533	134.782
Totaal eigen vermogen		154.533	134.782
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Overige kortlopende schulden	5	158.946	239.969
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		158.946	239.969
Totaal passiva		313.479	374.751

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--

5.1.2 RESULTATENREKENING OVER 2018

	Ref.	2018	2017
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	7	1.638.561	1.541.006
Overige bedrijfsopbrengsten	8	66.191	58.124
Som der bedrijfsopbrengsten		1.704.752	1.599.130
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	9	1.292.552	1.290.739
Afschrijvingen op materiële vaste activa	10	43.557	37.461
Overige bedrijfskosten	11	347.906	328.494
Som der bedrijfslasten		1.684.015	1.656.694
BEDRIJFSRESULTAAT		20.737	-57.564
Financiële baten en lasten	12	-986	-564
RESULTAAT BOEKJAAR		19.751	-58.128

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:	2018	2017
	€	€
Toevoeging/(onttrekking):		
Algemene / overige reserves	19.751	-58.128
	19.751	-58.128

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--

5.1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2018

	Ref.		31-dec-18		31-dec-17
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			20.737		-57.564
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen	10	43.557		37.461	
			43.557		37.461
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	2	19.496		-29.766	
- kortlopende schulden	5	-81.023		40.358	
			-61.527		10.592
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			2.767		-9.511
Ontvangen interest	12	0		111	
Betaalde interest	12	-986		-675	
			-986		-564
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			1.781		-10.075
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringen materiële vaste activa	1	-37.709		-59.524	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-37.709		-59.524
Mutatie geldmiddelen			-35.928		-69.599
Stand geldmiddelen per 1 januari	3		124.267		193.866
Stand geldmiddelen per 31 december	3		88.339		124.267
Mutatie geldmiddelen			-35.928		-69.599

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen
Stichting Singelzicht is statutair (en feitelijk) gevestigd te Utrecht, op de Wittevrouwenkade 1 en is geregistreerd onder KvK-nummer 30202459.

De activiteiten van de stichting betreffen:
- Het bieden van zorg aan jongeren met complexe problematiek en die (dreigend) dak- en thuisloos zijn en op dat moment niet zelfstandig voor huisvesting kunnen zorgen.
- De jongeren in de gelegenheid stellen gebruik te maken van het op hen afgestemde zorgplanaanbod verzorgd door het "zorgteam" en andere educatieve- en zorginstellingen, waardoor ze in staat worden gesteld door gezamenlijke inspanning een nieuw perspectief en zoveel mogelijk autonomie te ontwikkelen waarbij de stichting een actieve en stimulerende rol vervult.
- Jongeren te activeren en te stimuleren gebruik te maken van het aanbod op het gebied van algemene voorzieningen en de voor hen ontwikkelde scholing- en arbeidsplaatsen waardoor jongeren, na verloop van tijd, in staat zijn een zo een zelfstandig mogelijk bestaan te leiden.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2018, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2018.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening
De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RvW).
De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling
Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar
De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2017 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2018 mogelijk te maken.

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva
Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Materiële vaste activa
De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Schulden
Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen
Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.
Baten worden in de winst- en-verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.
Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Opbrengsten
Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.
Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.
De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Personele kosten
Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Pensioenen
Stichting Singelzicht heeft voor haar werknemers een bijdrageregeling voor het pensioen. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Singelzicht. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Singelzicht betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfondsen. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In januari 2019 bedroeg de dekkingsgraad 99,2%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 124%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan in 2026 hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Stichting Singelzicht heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Singelzicht heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten
De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

5.1.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.
Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

5.1.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting Singelzicht zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:	**31-dec-18** €	**31-dec-17** €
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	127.049	132.897
Totaal materiële vaste activa	127.049	132.897

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:	**31-dec-18** €	**31-dec-17** €
Boekwaarde per 1 januari	132.897	110.834
Bij: investeringen	37.709	59.524
Af: afschrijvingen	43.557	37.461
Boekwaarde per 31 december	127.049	132.897

2. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:	**31-dec-18** €	**31-dec-17** €
Zorginstituut Nederland, Overgangsregeling Kapitaallasten	0	4.339
Gemeente Utrecht	36.267	53.902
De Tussenvoorziening	0	29.848
Forensische zorg	17.937	0
Stichting Singelzicht	1.919	0
Vorderingen terzake van pensioenen	5.308	0
Doelgroep jongeren	7.124	6.006
Nog te ontvangen bedragen	29.536	11.728
Overige overlopende activa	0	11.764
Totaal debiteuren en overige vorderingen	98.091	117.587

3. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:	**31-dec-18** €	**31-dec-17** €
Bankrekeningen	86.519	123.583
Kassen	1.820	684
Totaal liquide middelen	88.339	124.267

Toelichting:

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

4. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:	**31-dec-18**	**31-dec-17**
	€	€
Kapitaal	0	0
Bestemmingsreserves	0	0
Bestemmingsfondsen	0	0
Algemene reserves	154.533	134.782
Totaal groepsvermogen	154.533	134.782

Algemene reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:	**Saldo per 1-jan-2018**	**Resultaat-bestemming**	**Overige mutaties**	**Saldo per 31-dec-2018**
	€	€	€	€
Algemene reserves	134.782	19.751	0	154.533
Totaal algemene reserves	134.782	19.751	0	154.533

5. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:	**31-dec-18**	**31-dec-17**
	€	€
Crediteuren	7.162	20.575
Belastingen en premies sociale verzekeringen	56.161	57.995
Schulden ter zake pensioenen	0	3.103
Nog te betalen salarissen	6.612	5.570
Vakantiegeld	30.065	28.449
Vakantiedagen	22.054	17.555
Stichting Maaszicht	0	68.352
Accountantskosten	9.680	9.680
Doelgroep jongeren	12.800	18.480
Nog te betalen kosten	14.412	10.210
Totaal overige kortlopende schulden	158.946	239.969

6. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Er zijn geen niet in de balans opgenomen verplichtingen danwel niet in de balans opgenomen activa.

7. Continuïteit

De raad van bestuur is zich bewust van het feit dat een zeer groot deel van de omzet van de Gemeente Utrecht afkomstig is. Voor 2019 is wederom een overeenkomst afgesloten met de Gemeente Utrecht. De hoogte van deze overeenkomst dekt 85% van de begrote omzet. Tezamen met een eigen vermogen van € 154.000, een positief resultaat 2018 van € 20.000 en een positieve begroting 2019 van € 31.000 zien wij op korte termijn geen continuïteitsvraagstuk.
Voor de jaren 2020 tm 2022, met de mogelijkheid om deze periode met maximaal 6 jaar te verlengen, heeft de Gemeente Utrecht voor WMO-Jeugdwetzorg een aanbesteding uitgeschreven. Singelzicht heeft zich op 11 april jl ingeschreven voor de relevante percelen. De raad van bestuur is inhoudelijk nauw betrokken geweest bij deze aanbesteding. Daarnaast heeft Singelzicht deskundig personeel in dienst, een goede reputatie ten aanzien van het werken met onze speciale doelgroep en een goede relatie met de Gemeente Utrecht.
De raad van bestuur verwacht dat de opdracht gegund zal worden.

Mocht de gunning onverhoopts niet doorgaan dan zal Singelzicht in overleg treden met gegunde partijen om in onderaanneming cliënten van de Gemeente Utrecht op te nemen. Voor cliënten welke eind 2019 al in zorg zijn is de financiering gedurende de looptijd van de beschikking gegarandeerd. Dit geeft Singelzicht meer tijd om de strategie omtrent alternatieve financiering uit te werken.
Singelzicht zal zich ook meer gaan richten op cliënten welke gefinancierd worden vanuit de forensische zorg zorg, de Wet Langdurige Zorg en de (verlengde) jeugwet.
Gezien bovengenoemde mogelijkheden ziet de raad van bestuur ook bij niet gunning de komende jaren met vertrouwen tegemoet.

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--

5.1.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

7. Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning

De specificatie is als volgt:	**2018**	**2017**
	€	€
WLZ_zorg	23.837	74.396
Kapitaalslasten overgangsregeling	0	28.926
Opbrengsten Jeugdwet	79.313	4.683
Opbrengsten Wmo	1.412.932	1.329.897
Opbrengsten Ministerie van Veiligheid en Justitie (forensische zorg)	79.305	67.109
Correctie oude jaren	0	0
Overige zorgprestaties (vnl eigen bijdragen cliënten)	43.174	35.995
Totaal	1.638.561	1.541.006

8. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:	**2018**	**2017**
	€	€
Donaties	66.191	58.124
Totaal	66.191	58.124

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--

5.1.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

9. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:	**2018**	**2017**
	€	€
Lonen en salarissen	943.820	926.513
Sociale lasten	139.645	137.766
Pensioenpremies	81.736	85.304
Andere personeelskosten	76.942	105.920
Subtotaal	1.242.143	1.255.503
Personeel niet in loondienst	50.409	35.236
Totaal personeelskosten	1.292.552	1.290.739
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	21	20

10. Afschrijvingen op materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:	**2018**	**2017**
	€	€
Afschrijvingen:		
- Materiële vaste activa	43.557	37.461
Totaal afschrijvingen	43.557	37.461

11. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:	**2018**	**2017**
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	57.612	58.487
Algemene kosten	61.541	51.499
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	30.232	29.198
Onderhoud en energiekosten:		
- Onderhoud	43.652	37.936
- Energiekosten	39.579	31.390
Subtotaal	83.231	69.326
Huur	115.290	119.984
Totaal overige bedrijfskosten	347.906	328.494

12. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:	**2018**	**2017**
	€	€
Rentebaten	0	111
Subtotaal financiële baten	0	111
Rentelasten	-986	-675
Subtotaal financiële lasten	-986	-675
Totaal financiële baten en lasten	-986	-564

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--

5.1.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

13. Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de functionarissen die over 2018 in het kader van de WNT verantwoord worden, is als volgt:

1	Naam topfunctionaris	R.J.H.J.M. Verhoeven	M.P. van Breukelen	Jonkheer A.J. Six	W.M. de Groot	A.C. Hendriks	H.C. Greeven	Jonkheer J.P. van Suchtelen	A.Th. Hegger
2	Functionaris (functienaam)	Directeur zorg	zakelijk directeur	Voorzitter Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Voorzitter Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht
3	In dienst vanaf (datum)	1-12-2014	1-12-2014	1-1-2007	1-1-2007	27-11-2015	8-4-2016	10-3-2017	10-3-2017
4	In dienst tot (datum)	nvt	nvt	10-3-2017	10-3-2017	16-6-2017	nvt	nvt	nvt
5	Deeltijdfactor (percentage)	40,00%	35,55%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
6	Bruto-inkomen (incl. salaris, vakantiegeld, eindejaarsuitkering en andere vaste toelagen)	42.104	36.695	0	0	0	0	0	0
7	Winstdelingen en bonusbetalingen	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Totaal beloning (6 en 7)	42.104	36.695	0	0	0	0	0	0
9	Bruto-onkosten-vergoeding (vast en variabel)	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn (in €)	8.485	7.381	0	0	0	0	0	0
11	Uitkeringen in verband met beëindiging van het dienstverband (in €)	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totaal bezoldiging in kader van de WNT (8 tm. 11)	50.589	44.076	0	0	0	0	0	0
	Bezoldiging Fulltime	126.473	123.971						
	Maximum klasse II	125.000	125.000						

De directie en de leden van de raad van toezicht hebben geen dienstverband met Stichting Singelzicht.

Er is een overschrijding van het individuele toepasselijke bezoldigingsmaximum.
Hiervoor is een overgangsrecht tot en met 2019. Vervolgens zal er worden afgebouwd.

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de functionarissen die over 2017 in het kader van de WNT verantwoord worden, is als volgt:

1	Naam topfunctionaris	R.J.H.J.M. Verhoeven	M.P. van Breukelen	Jonkheer A.J. Six	W.M. de Groot	A.C. Hendriks	H.C. Greeven
2	Functionaris (functienaam)	Directeur zorg	zakelijk directeur	Voorzitter Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Voorzitter Raad van Toezicht
3	In dienst vanaf (datum)	1-12-2014	1-12-2014	1-1-2007	1-1-2007	27-11-2015	8-4-2016
4	In dienst tot (datum)	nvt	nvt	10-3-2017	10-3-2017	16-6-2017	nvt
5	Deeltijdfactor (percentage)	40,0%	35,55%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
6	Bruto-inkomen (incl. salaris, vakantiegeld, eindejaarsuitkering en andere vaste toelagen)	41.743	36.241	0	0	0	0
7	Winstdelingen en bonusbetalingen	0	0	0	0	0	0
8	Totaal beloning (6 en 7)	41.743	36.241	0	0	0	0
9	Bruto-onkosten-vergoeding (vast en variabel)	0	0	0	0	0	0
10	Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn (in €)	8.344	7.263	0	0	0	0
11	Uitkeringen in verband met beëindiging van het dienstverband (in €)	0	0	0	0	0	0
	Totaal bezoldiging in kader van de WNT (8 tm. 11)	50.087	43.504	0	0	0	0

14. Honoraria accountant

De honoraria van de accountant over 2017 zijn als volgt:

		2018	**2017**
		€	€
1	Controle van de jaarrekening	9.680	9.680
2	Overige controlewerkzaamheden	0	0
3	Fiscale advisering	0	0
4	Niet-controlediensten	0	0
	Totaal honoraria accountant	9.680	9.680

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--

5.1.7 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Singelzicht heeft de jaarrekening 2018 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 25 april 2019.

De raad van toezicht van de Stichting Singelzicht heeft de jaarrekening 2018 goedgekeurd in de vergadering van ……...

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 5.1.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

R.J.H.J.M. Verhoeven datum
(bestuurder)
……

M.P. van Breukelen datum
(bestuurder)
……

H.C. Greeven datum
(Raad van toezicht, voorzitter)
……

J.P. van Suchtelen datum
(Raad van toezicht, lid)
……

A. Hegger datum
(Raad van toezicht, lid)
……

P. Klop datum
(Raad van toezicht, lid)
……

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--

5.2 OVERIGE GEGEVENS

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald, conform artikel 7, dat het behaalde resultaat ten goede dient te komen aan de doelgroep.

5.2.2 Nevenvestigingen

Stichting Singelzicht heeft geen nevenvestigingen.

5.2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--

Grant Thornton
Accountants en Adviseurs B.V.
Flemingweg 10
Postbus 2259
2400 CG Alphen aan den Rijn

T 088 - 676 90 00
F 088 - 676 90 10
www.gt.nl

Aan: Raad van Toezicht Stichting Singelzicht

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2018

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018 van Stichting Singelzicht te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Singelzicht per 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met Regeling verslaggeving WTZi en de bepaling van en krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:
1. de balans per 31 december 2018;
2. de winst-en-verliesrekening over 2018; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling verslaggeving WTZi en de Beleidsregels toepassing WNT, inclusief het Controleprotocol WNT vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Singelzicht zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Grant Thornton Accountants en Adviseurs B.V. is lid van Grant Thornton International Ltd (Grant Thornton International). --dit document is elektronisch gewaarmerkt--

Grant Thornton Accountants en Adviseurs B.V. is ingeschreven bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel Den Haag onder nummer 28105565. Op al onze diensten zijn de algemene voorwaarden, gedeponeerd ter griffie van de Arrondissementsrechtbank te Den Haag, van toepassing. Op verzoek ontvangt u een exemplaar van deze voorwaarden. Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat is vermeld in de algemene voorwaarden.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van artikel 2 Regeling verslaggeving WTZi, juncto artikel 2:392 lid 1 onder b tot en met h BW vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Regeling verslaggeving WTZi en de Beleidsregels toepassing WNT, inclusief het Controleprotocol WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.
Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het toezichthoudend orgaan is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen en het Controleprotocol WNT. Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een controleverklaring en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/NL_algemeen_01

Woerden, 24 mei 2019

Grant Thornton Accountants en Adviseurs B.V.

R. Th. Pisa RA

--dit document is elektronisch gewaarmerkt--